

Guatemala, 30 de agosto de 2019.

**Señor**  
**Mario Renato Monterroso García**  
**Viceministerio del Deporte y la Recreación**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**  
**Su Despacho**

Respetable Señor Viceministro:

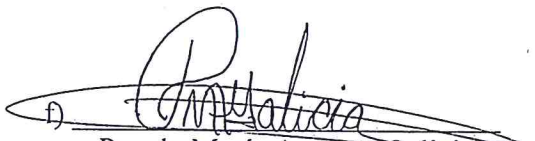
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6193-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 603-2019, correspondiente al mes de Agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "B" número 000074.

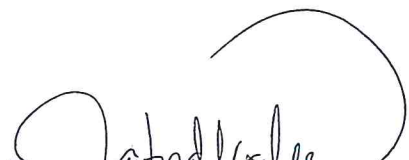
**ACTIVIDADES:**

- a) Brindar apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- b) Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- c) Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- d) Brindar apoyo en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- e) Brindar apoyo y participar en las actividades que realice la Dirección de Áreas Sustantivas cuando se le requiera.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- a) Se brindó apoyo en la recepción y traslado de documentos según correspondía.
- b) Se apoyó en la coordinación de los procesos administrativos de la Dirección de Áreas Sustantivas, para que los mismos se realicen de forma eficiente.
- c) Se brindó apoyo a la Dirección de Áreas Sustantivas, llevando el control de la agenda de trabajo.
- d) Se brindó apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas y se informó al encargado según correspondía el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- e) Se brindó apoyo en realizar un informe de los documentos que fueron firmados por el Director de Áreas Sustantivas.
- f) Se brindó apoyo en informar a las personas y entidades interesadas de las solicitudes de apoyo requeridas a la Dirección de Áreas Sustantivas.
- g) Se brindó apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Dirección de Áreas Sustantivas.
- h) Se brindó apoyo en el seguimiento de gestiones que ingresaron a la Dirección de Áreas Sustantivas.

  
Paz de María Argueta Galicia

  
Vo.Bo José Arturo Morales Quezada  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes